

PROCEDURA DZIEŃ ADAPTACYJNY

ZAKRES PROCEDURY

Określenie zasad zapoznania studentów z Uczelnią, jej dostępnością, uprawnieniami oraz usługami dla osób ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnościami.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

Dziekanat, BON, Dział Administracyjno-Techniczny.

OPIS POSTĘPOWANIA

1. Każdy student/uczestnik innych form kształcenia ze szczególnymi potrzebami, w tym student/uczestnik z niepełnosprawnością, zwany dalej „studentem z NP” może za pośrednictwem Biura Wsparcia Osób z Niepełnosprawnościami (BON) lub dziekanatu umówić się z pracownikiem Uczelni na spotkanie, na którym zostanie zapoznany z terenem i budynkami Uczelni, otrzyma informacje o wprowadzonych rozwiązaniach związanych z dostępnością oraz o przysługujących studentom z NP uprawnieniach i oferowanych usługach w zakresie wsparcia.
2. Dodatkowo przed rozpoczęciem roku akademickiego, organizowany jest w Collegium Witelona Uczelnia Państwowa dzień adaptacyjny dla wszystkich studentów pierwszego roku, w tym studentów ze szczególnymi potrzebami lub z niepełnosprawnościami. Udział w zorganizowanym w tym dniu spotkaniu jest dobrowolny.
3. Termin organizowanego Dnia Adaptacyjnego jest podawany na stronie internetowej Uczelni oraz Wydziałów na dwa tygodnie przed datą jego przeprowadzenia.
4. Student z NP może zgłosić do BON także potrzebę dodatkowego spotkania w celu szczegółowego wyjaśnienia zasad korzystania z:
 - a) programów do obsługi studentów,
 - b) wind, platform itp.,
 - c) obsługi konkretnych urządzeń wspomagających na Uczelni proces kształcenia, np. w Bibliotece.

5. Spotkania, o których mowa w pkt. 1 i 4 mogą być organizowane dla studentów z NP przez cały okres ich kształcenia.
6. Wszyscy zainteresowani studenci z NP powinni skontaktować się z BON w celu umówienia się na spotkania, o których mowa w pkt. 1 i 4 poprzez:
 - a) telefon pod nr 76/723 21 57 lub 76/723 22 24
 - b) wysłanie maila na adres: bon@collegiumwitelona.pl
7. Każdy student z NP przez cały okres kształcenia w Uczelni może otrzymać wsparcie w zakresie ustalenia sposobu dostosowania procesu dydaktycznego do wsparcia wynikającego ze szczególnych potrzeb lub niepełnosprawności. W tym celu powinien zgłosić się do BON. Może również upoważnić BON do przekazania właściwemu Dziekanowi informacji o zadeklarowanej formie wsparcia, jakiego potrzebuje

WYKAZ KOMÓREK ORGANIZACYJNYCH UCZELNI, W KTÓRYCH STUDENT Z NP MOŻE UZYSKAĆ WSPARCIE:

Biuro Wsparcia Osób z Niepełnosprawnościami (BON)

1. Biuro Wsparcia Osób z Niepełnosprawnościami zajmuje się prowadzeniem spraw administracyjnych związanych z koordynacją na Uczelni wsparcia osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osób z niepełnosprawnościami.
2. BON znajduje się w budynku A, w pokoju 30.
3. Do zadań BON należy między innymi:
 - a) rozpoznawanie potrzeb i udzielanie wsparcia,
 - b) udzielanie informacji o możliwościach uzyskania wsparcia,
 - c) organizowanie na Uczelni konsultacji psychologicznych i pedagogicznych,
 - d) prowadzenie wypożyczalni sprzętu wspomagającego naukę,
 - e) pomoc w uzyskaniu optymalnej formy wsparcia, np. podczas egzaminu.

Pełnomocnik ds. Osób z Niepełnosprawnościami

1. W Uczelni funkcjonuje Pełnomocnik ds. Osób z Niepełnosprawnościami, który podejmuje działania na rzecz zapewnienia pełnego udziału osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osób z niepełnosprawnościami w życiu Uczelni oraz kształceniu.
2. Pełnomocnik ds. Osób z Niepełnosprawnościami realizuje działania:

- a) na rzecz integracji społecznej studentów z NP w środowisku akademickim,
- b) współpracuje z władzami Uczelni, Dziekanami i jednostkami organizacyjnymi w zakresie zwiększenia dostępności Uczelni,
- c) prowadzi poradnictwo w sprawach socjalnych,
- d) współpracuje z asystentami studentów,
- e) udziela pomocy nauczycielom akademickim i studentom w uzgodnieniu optymalnej formy wsparcia,
- f) adres mailowy bon.pelnomocnik.on@collegiumwitelona.pl

Pomoc materialna

1. W Uczelni funkcjonuje Sekcja ds. Pomocy Materialnej.
2. Student z NP może otrzymać pomoc finansową w postaci:
 - a) stypendium dla osób niepełnosprawnych, które przyznawane jest na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności, orzeczenia o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenia, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
 - b) stypendium socjalnego,
 - c) stypendium rektora,
 - d) zapomogi.
3. Wszystkie informacje dotyczące pomocy materialnej można uzyskać w Sekcji ds. Pomocy Materialnej.
4. Sekcja ds. Pomocy Materialnej znajduje się w budynku A, w pokoju 30.

Infrastruktura Uczelni:

Budynek A jest główną siedzibą Uczelni, w którym znajdują się m.in.:

1. Rektorat - pokój 126,
2. Biuro Wsparcia Osób z Niepełnosprawnościami (BON) i Sekcja ds. Pomocy Materialnej - pokój 30,
3. dziekanat Wydziału Nauk Społecznych i Humanistycznych - pokój 3 i 4,
4. sekretariat Wydziału Nauk Społecznych i Humanistycznych - pokój 334,
5. dziekanat Wydziału Nauk o Zdrowiu i Kulturze Fizycznej - pokój 206,203,

6. sekretariat Wydziału Nauk o Zdrowiu i Kulturze Fizycznej - pokój 341,
7. w budynku oprócz pomieszczeń dydaktycznych znajduje się bar, fitness-klub, siłownia, automaty do napojów, szatnia. Na poddaszu funkcjonuje czytelnia naukowa, kącik telewizyjny, czytelnia prasy.

Budynek C – tutaj znajdują się m.in.:

1. dziekanat Wydziału Nauk Technicznych i Ekonomicznych - pokój 101,102,
2. sekretariat Wydziału Nauk Technicznych i Ekonomicznych - pokój 104,
3. pokój Inkubatora adwokatów oraz terapii – pokój 334
4. Biblioteka.

Budynek D - Ośrodek Projektów i Edukacji – tutaj znajdują się m.in.:

1. sale laboratoryjne,
2. pokój wyciszenia – pokój 23
3. pokój konsultacji psychologiczno-pedagogicznych – pokój 15

Budynek E – Centrum Konferencyjno –Widowiskowe:

Znajdują się tu cztery w pełni niezależne sale wykładowe, oddzielone dźwiękoszczelnymi ścianami, mogące pomieścić łącznie blisko tysiąc osób. Organizowane są tu, poza wykładami, różne uroczystości, konferencje i spotkania.

Biblioteka

1. Biblioteka jest dostępna architektonicznie,
2. Biblioteka posiada szczególne rozwiązania umożliwiające korzystanie z usług biblioteki przez osoby z niepełnosprawnościami wzroku, słuchu i ruchu,
3. studenci z NP znajdą w Bibliotece przygotowane stanowiska komputerowe, które składają się z następujących elementów:
 - a) komputera,
 - b) oprogramowania powiększającego i udźwiękawiającego,
 - c) klawiatury dla osób słabowidzących,
 - d) klawiatury ze specjalną ramką – nasadką metalową z otworami,
 - e) myszki specjalistycznej Big Track,



- f) drukarki brajlowskiej,
- g) klawiatury brajlowskiej,
- h) powiększalnika stacjonarnego,
- i) przenośnej lupy elektronicznej.

Dom Studenta

Infrastruktura Domu Studenta jest dostosowana do potrzeb studentów z NP. Osoby z niepełnosprawnością ruchową mogą korzystać z podjazdu dla wózków przed budynkiem oraz windy w budynku. W Domu Studenta znajdują się pokoje dostosowane dla studentów z NP. Dostosowane są również kuchnie ogólnodostępne oraz inne pomieszczenia służące wszystkim studentom.

